

广东省职业培训和技工教育协会 广东省新南方职业培训学院

粤职协函〔2024〕10号

关于开展2024年广东省技工院校档案专业人员岗位培训班（线上）的通知

各会员单位：

根据《中华人民共和国档案法》《广东省档案条例》《档案专业人员继续教育规定》等法律法规规章，新上岗档案工作人员应接受档案岗位培训。为进一步提高我省档案工作人员的业务素质和专业水平，广东省职业培训和技工教育协会联合广东省新南方职业培训学院决定开展2024年广东省技工院校档案专业人员岗位培训班（线上），现将有关事项通知如下：

一、组织单位

广东省职业培训和技工教育协会、广东省新南方职业培训学院

二、培训对象

全省各机关、团体和企事业单位未经上岗培训的、非全日制大学专科以上档案专业毕业的档案人员或有志于从事档案工作的各类人

员。

三、培训安排

通过线上学习的培训模式，学习七门课程：《档案工作概论》、《文书档案管理》、《科技档案管理》、《档案保护》、《档案利用与服务》、《电子文件管理》、《档案管理现代化技术》。

四、相关证书

1.修满学时后，由广东省职业培训和技工教育协会颁发《继续教育证明》；

2.学习期满，经考核合格者，由广东省新南方职业培训学院统一颁发《广东省档案专业人员岗位培训证书》（纸质版），可作为档案人员上岗资格及申报档案相应专业职称的证明；

3.以上证书，结业后由省职协统一寄出。

五、培训费用

培训费：1480元/人，含培训费、考试费、证书费等。

六、培训时间

1.报名时间：2024年3月5日至2024年12月1日（逾期不可报名）

2.学习时间：2024年3月5日至2024年12月13日

3.考试时间：2024年3月5日至2024年12月19日

七、报名须知

1.请将报名表（附件1）发邮件至省职协学术信息部 E-mail:

gdzyjnb@vip.163.com。

2.每位学员需邮寄一张近期彩色清晰免冠正面照，图片背景色可为红、蓝、白三种，照片能看到两耳轮廓和脖子，请在照片背面备注姓名，由学校统一报送并寄出。收件人：张凭 13719384061，广州市东风中路 437 号越秀城市广场南塔 1505 单元。

3.随报随学，报名成功后，工作人员组建学习群通知具体学习事项。学员登录指定平台上课，修满学时后统一安排考试。

4.“广东省档案人员岗位培训教材”可扫描下方二维码下载：



七、汇款方式

汇款名称：广东省职业培训和技工教育协会

开户银行：建行广州小北路支行

账 号：44050142030409001398（请在汇款单上注明“档案培训”）

八、联系方式

1. 广东省职业培训和技工教育协会

联系人：张凭、王彩平 020-83565860 13719384061

2.广东省新南方职业培训学院

联系人：潘诗亮 400-636-3038 13316046055

附件1：档案人员岗位培训报名表

附件2：广东省档案专业人员岗位培训（在线）须知

广东省新南方职业培训学院



广东省职业培训和技工教育协会



2024年3月5日

附件 1

档案人员岗位培训报名表


单 位 (盖章)			电 话		
联系人		职 务		手 机	
地 址					
参 加 人 员 (共 人)					
姓 名	性 别	联 系 电 话		身 份 证 号 码	

注：1.此表可复制、添加；2.请将此表于发邮件至 gdzyjnb@vip.163.com；3. 联系人：张凭，020-83565860、13719384061。

附件 2

广东省档案专业人员岗位培训（在线）须知

为规范由广东省新南方职业培训学院举办的广东省档案专业人员岗位培训班（在线）日常管理工作，保障培训班相关工作的有效实施，特制定本须知。请各位学员扫描下方二维码下载并仔细阅读。

 广东省档案专业人员岗位
培训（在线）须知.pdf



手机扫一扫，查看文件